



แนวปฏิบัติการเข้าชั้นเรียนและการลาของนิสิต คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

1. นิสิตต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อยตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และตามประกาศของคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
2. นิสิตต้องเตรียมอุปกรณ์ที่จำเป็นในการเข้าชั้นเรียน เช่น ปากกาดำ หรือน้ำเงิน และอุปกรณ์ตามที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชาหรืออาจารย์ผู้สอนได้แจ้งไว้ล่วงหน้า
3. นิสิตต้องเข้าชั้นเรียน (ทั้ง on-site และ online) ตรงเวลา
4. กรณีไม่สามารถมาเข้าชั้นเรียนได้ด้วยเหตุจำเป็น ให้นิสิตส่งใบลากิจหรือลาป่วยพร้อมหลักฐานให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชาทันทีเท่าที่จะทำได้ ภายใน 2 วัน โดยนิสิตต้องติดตามการเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนตามหลังให้ครบถ้วน เหตุจำเป็นดังนี้
 - 4.1. ลากิจ เช่น การเข้าร่วมงานศพของญาติใกล้ชิดสายตรง ได้แก่ ปู่ย่าตายาย บิดามารดา พี่น้องร่วมบิดาหรือมารดา
 - 4.2. ลาป่วย
 - 4.2.1. ลาป่วย ไม่เกิน 1 วัน ส่งแบบฟอร์มใบลาให้ผู้ปกครอง หรืออาจารย์ที่ปรึกษาลงนามรับทราบ
 - 4.2.2. ลาป่วย เกิน 1 วัน ต้องแนบใบรับรองแพทย์ พร้อมส่งแบบฟอร์มใบลาให้ผู้ปกครองหรืออาจารย์ที่ปรึกษาลงนามรับทราบ
 - 4.3 การลาไปร่วมกิจกรรมคณะเภสัชศาสตร์/มหาวิทยาลัย ให้แนบหลักฐาน พร้อมส่งแบบฟอร์มให้รองคณบดีในฝ่ายที่เกี่ยวข้องลงนามรับรองและอาจารย์ที่ปรึกษาลงนามรับทราบ
 - 4.4 เหตุจำเป็นหรือเหตุสุดวิสัยอื่นๆ เช่น การเกณฑ์ทหาร ขอวิชาไปต่างประเทศเพื่อไปฝึกปฏิบัติงาน
5. หากนิสิตไม่เข้าชั้นเรียนและไม่มีเหตุจำเป็นตามข้อ 4 ในการขาดเรียน ให้เป็นการขาดเรียนและ/หรือขาดกิจกรรมการเรียนการสอนในครั้งนั้น ทั้งนี้โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาหรือสาขาวิชา
6. การวัดประเมินผลให้ปฏิบัติตาม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 ในหมวด 3 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้