

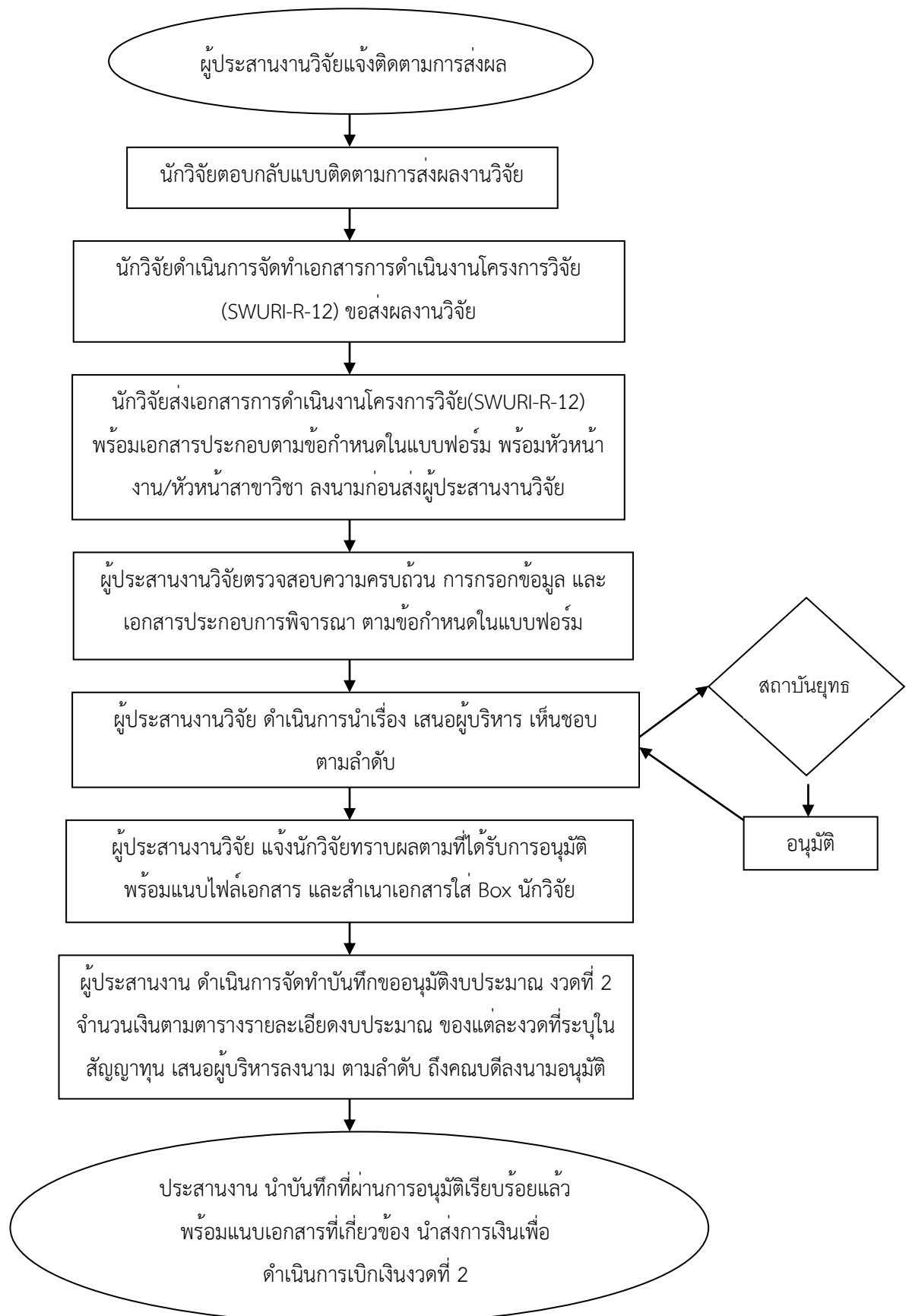


คณะเกษตรศาสตร์
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ขั้นตอน การส่งผลงานวิจัย เพื่อขอเบิกเงินงวดที่ 2
งบประมาณรายได้หน่วยงาน....

☒ ขั้นตอนใหม่ ☐ ปรับปรุง

จัดทำโดย น.ส.พรทิพย์ ศุภเกียรติกุล
ผู้ประสานงานวิจัย
ณ วันที่....12 มิถุนายน 2568.....



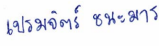
 คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	ขั้นตอน การส่งผลงานวิจัย เพื่อขอเบิกเงินงวดที่ 2 งบประมาณรายได้หน่วยงาน.... ☒ ขั้นตอนใหม่ ☐ ปรับปรุง	จัดทำโดย น.ส.พรทิพย์ ศุภเกียรติกุล ผู้ประสานงานวิจัย ณ วันที่....12 มิถุนายน 2568.....
--	---	---

ขั้นตอน	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง/แบบฟอร์มการนำเสนอ
1. แจ้งติดตามการส่งผลงานวิจัยทางอีเมล ล่วงหน้าก่อนครบระยะเวลาดำเนินการโครงการวิจัย 2 เดือน (โดยมีหนังสือแจ้งติดตามมาจากสถาบันยุทธศาสตร์ทางปัญญาและวิจัย) (ระยะเวลาดำเนินการ ภายใน 1 วัน)	1. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2566 (บันทึกข้อความ ประกาศ คำสั่ง)
2. นักวิจัยตอบกลับแบบติดตามการส่งผลงานวิจัย ภายในระยะเวลาที่สถาบันยุทธศาสตร์ทางปัญญาและวิจัยกำหนด (ระยะเวลาดำเนินการ ภายใน 30 วัน)	2. ประกาศคณะเภสัชศาสตร์ เรื่อง การรับสมัครทุนเพิ่มพูนศักยภาพบุคลากรด้านงานวิจัย คณะเภสัชศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ
3. นักวิจัยดำเนินการจัดทำเอกสารการดำเนินงานโครงการวิจัย (SWURI-R-12) ส่งผลงานวิจัย ตามข้อกำหนดในประกาศฯ เพื่อส่งสถาบันยุทธศาสตร์ทางปัญญาและวิจัย ล่วงหน้า 15 วัน ก่อนครบกำหนดสัญญาทุน	3. แบบฟอร์มบันทึกข้อความ (SWURI-R-12) หน้าเว็บไซต์สถาบันยุทธศาสตร์ทางปัญญาและวิจัย https://research.swu.ac.th/research
4. นักวิจัยส่งเอกสารการดำเนินงานโครงการวิจัย (SWURI-R-12) พร้อมเอกสารประกอบตามข้อกำหนดในแบบฟอร์ม (ผลงานวิจัย บทสรุปผลงานวิจัย/เผยแพร่สังคม สำเนารายละเอียดงบประมาณการวิจัย (SWURI-R-22) สำเนาหนังสือการอนุมัติขยายเวลา(ถ้ามี) และสำเนาสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย) โดยต้องผ่านหัวหน้างาน/หัวหน้าสาขาวิชา ลงนามให้ครบก่อนนำเสนอผู้ประสานงานวิจัยหน่วยงาน (ระยะเวลาดำเนินการ ก่อนครบกำหนดสัญญาทุนวิจัย 1 สัปดาห์)	4. แบบสรุปผลงานวิจัย/เผยแพร่สังคม หน้าเว็บไซต์สถาบันยุทธศาสตร์ทางปัญญาและวิจัย https://research.swu.ac.th/research
5. ผู้ประสานงานวิจัยหน่วยงาน รับเอกสาร ตรวจสอบความครบถ้วนในการกรอกข้อมูล และเอกสารประกอบการพิจารณา ตามข้อกำหนดในแบบฟอร์ม (SWURI-R-12) (ระยะเวลาดำเนินการ 30 นาที)	
6. ผู้ประสานงานหน่วยงาน ดำเนินการนำเรื่องเสนอผ่านรองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ เห็นชอบ และนำ	

 คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	ขั้นตอน การส่งผลงานวิจัย เพื่อขอเบิกเงินงวดที่ 2 งบประมาณรายได้หน่วยงาน.... ☒ ขั้นตอนใหม่ ☐ ปรับปรุง	จัดทำโดย น.ส.พรทิพย์ ศุภเกียรติกุล ผู้ประสานงานวิจัย ณ วันที่....12 มิถุนายน 2568.....
---	---	---

เรื่องเสนอคนบตีคณะเภสัชศาสตร์ ลงนาม ในส่วน ผู้บริหารต้นสังกัดนักวิจัย ตามลำดับ (ระยะเวลา ดำเนินการ 3 วัน)	
7. ผู้ประสานงานวิจัยหน่วยงาน ดำเนินการผ่านงานสาร บรรณ ออกเลขหนังสือคำสั่ง แล้วนำส่งเอกสารไปยัง สถาบันยุทธศาสตร์ทางปัญญาและวิจัย เพื่อดำเนินการ ตรวจสอบ และเห็นชอบอนุมัติ เบิกเงินงวดที่ 2 (ระยะเวลาดำเนินการ 30 นาที)	
8. สถาบันยุทธศาสตร์ทางปัญญาและวิจัย แจ้งอนุมัติ เห็นชอบอนุมัติ เบิกเงินงวดที่ 2 (ระยะเวลาดำเนินการ 15 วัน)	
9. ผู้ประสานงานวิจัยหน่วยงาน ดำเนินการนำส่งเรื่องให้ งานสารบรรณ ลงรับ เสนอเรื่องผ่านรองคณบดีฝ่ายวิจัย และบริการวิชาการ แล้วจึงนำเรื่องเสนอคนบตี ตามลำดับ (ระยะเวลาดำเนินการ 2 วัน)	
10. คนบตีเห็นชอบเรียบร้อย ผู้ประสานงานวิจัย แจ้ง นักวิจัยทราบผลตามที่ได้รับอนุมัติ พร้อมแนบไฟล์ เอกสาร และสำเนาเอกสารใส่ Box นักวิจัย (ทั้งขอขยาย เวลาดำเนินการ และขอส่งผลงานวิจัย) (ระยะเวลา ดำเนินการ ภายใน 1 วัน)	
11. ผู้ประสานงานหน่วยงานดำเนินการจัดทำบันทึกขอ อนุมัติงบประมาณ งวดที่ 2 ให้นักวิจัยจำนวนเงินตามราง รายละเอียดงบประมาณของแต่ละงวดที่ระบุในสัญญาทุน พร้อมแนบเอกสารการอนุมัติจากสถาบันยุทธศาสตร์ทาง ปัญญาและวิจัย ผ่านผู้บริหารลงนาม ตามลำดับ ถึง คณบดีลงนามอนุมัติ (ระยะเวลาดำเนินการ ภายใน 3 วัน)	
12. ผู้ประสานงานหน่วยงาน นำบันทึกที่ผ่านการอนุมัติ เรียบร้อยแล้ว พร้อมแนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง นำส่ง การเงินเพื่อดำเนินการเบิกเงินงวดที่ 2 ให้นักวิจัย (ระยะเวลาดำเนินการ ภายใน 1 วัน)	

 คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	ขั้นตอน การส่งผลงานวิจัย เพื่อขอเบิกเงินงวดที่ 2 งบประมาณรายได้หน่วยงาน.... ☒ ขั้นตอนใหม่ ☐ ปรับปรุง	จัดทำโดย น.ส.พรทิพย์ สุขเกียรติกุล ผู้ประสานงานวิจัย ณ วันที่....12 มิถุนายน 2568.....
--	---	---

ตรวจสอบข้อมูลแล้ว  (นายสมชาย หลวงสนาม หัวหน้างานบริการการศึกษา วันที่.....	ตรวจสอบข้อมูลแล้ว  (นางสาวเปรมจิตร ชนะมาร) ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ วันที่.....26 มิถุนายน 2568.....
--	---