



คณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

คู่มือ / แนวปฏิบัติ / ขั้นตอน การใช้งานเครือข่ายบัวศรี (Buasri ID)

และเปิดใช้งาน SWU Account สำหรับพนักงานบรรจุใหม่

ขั้นตอนใหม่ ปรับปรุง

จัดทำโดย งานนักวิชาการ

คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 19

มิถุนายน 2566

พนักงานเข้ารับบรรจุใหม่

เมื่อถึงวันที่เข้าบรรจุเข้าเป็นพนักงานใหม่ สำนักคอมพิวเตอร์จะสร้างบัญชีสำหรับผู้ใช้งานเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (เครือข่ายบัวศรี) เข้าใช้งานระบบสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัย

ตรวจสอบรายชื่อ ในสมุดบัญชี

<https://account.swu.ac.th/>

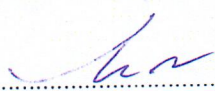
นำบัวศรีไอดีของท่านที่ตรวจสอบแล้ว ไปลงทะเบียนและเข้าสู่ระบบ SWU Account โดยใช้รหัส “เลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก” และแนะนำให้เปลี่ยนรหัสผ่านใหม่ทันที

เมื่อเข้ามาในระบบ SWU Account ให้ลงทะเบียนใช้งาน GAFE ACCOUNT เพื่อเปิดใช้งานระบบของ Google และลงทะเบียน Microsoft 365 เพื่อเปิดใช้งานระบบของ Microsoft การเข้าใช้งานอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัยทุกครั้ง ท่านต้อง Log in ด้วยบัวศรีไอดี

เมื่อลงทะเบียนเสร็จแล้ว ให้ท่านส่ง email แจ้งบัวศรีไอดีของท่าน ที่ email: chutchai@g.swu.ac.th เพื่อให้ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ของคณะฯ เพิ่ม email ของท่านลงใน Group Mail ของคณะฯต่อไป

จบขั้นตอน

ตรวจสอบข้อมูลแล้ว

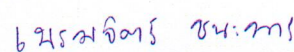


(นายสมชาย หลวงสนาม)

หัวหน้างานบริการการศึกษา

วันที่..... ๑๑ มี.ค. ๖๖

ตรวจสอบข้อมูลแล้ว



(นางสาวเปรมจิตร์ ชนะมาร)

รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี

วันที่..... ๒๕ มี.ค. ๖๖